

# **TANFER SPOR EĞİTİM KÜLTÜR SAĞLIK VAKFI**

## **RESMİ SENEDİ**

### **Vakfın adı ve kısaltmalar**

**Madde 1-** Vakfın adı “Tanfer Spor Eğitim Kültür Sağlık Vakfı”dır. İşbu resmi senette kısaca “Vakıf” olarak anılacaktır. Vakıf, çalışmalarında kısaltma olarak “TANFER VAKFI” ibaresini kullanacaktır. İşbu resmi senet, bundan sonra kısaca “Vakıf Senedi” olarak anılacaktır.

### **Vakfın yerleşim yeri, yazışma adresi, şube ve temsilcilikler**

**Madde 2-** Vakfın yerleşim yeri İstanbul İli olup, yazışma adresi “Levent Mah. Zambaklı Sokak No:15, Beşiktaş, İstanbul”dur. Yazışma adresi, ilgili makama bilgi verilmek suretiyle yerleşim yeri dahilinde Yönetim Kurulu kararı ile değiştirilebilir. Vakıf Yönetim Kurulu gerekli izinleri alarak, Vakfın Yurt içi ve Yurt dışında şube, temsilcilik açabilir.

### **Vakfın amacı**

**Madde 3-** Vakfın spor, genel eğitim, bilimsel araştırma, kültür, sanat, sağlık, çevre ve sosyal yardım amaçları yanında öncelikli amacı; insani, milli ve kültürel değerlere sahip, vicdanlı, ahlâklı insanlar yetiştirilmesine katkıda bulunmak, insan onurunu gözeterek ihtiyaç sahibi insanlara her türlü yardımlarda ve iyiliklerde bulunmaktır.

### **Vakfın faaliyetleri**

**Madde 4-** Vakıf, amacına ulaşmak için ilgili mevzuata ve Vakıf ilkelerine uygun bir şekilde aşağıda yazılı faaliyetlerde bulunur.

#### **A- Spor alanında:**

1. Sağlıklı gençler yetiştirilmesi amacıyla spor tesisleri, her düzeyde spor eğitim öğretim kurumları kurar, sporu özendirici faaliyetlerde bulunur, sporcuları destekler.
2. Gençliğin ve toplumun zararlı uğraş ve alışkanlıklardan arındırılmasını sağlar, sporun insan bedeni ve toplum dinamizmi açısından, toplumdaki iletişimi, dayanışma ruhunu, yardımlaşma ve ekip çalışmasını sağlayıcı gücünü gündemde tutar, rekabet duygusunun hazırlayacağı sinerji ortamını oluşturur, toplumsal faydayı önceleyen, çalışkan, dinamik, ailesine ve çevresine faydalı, ahlâklı, dürüst, sorumluluk ve görev bilinci olan, ekip ruhuna inanmış, disiplinli bireyler yetiştirir. Spor alanlarının yeterliliğini araştırır, geliştirilmesini ve halkın geniş kullanımına olanaklı hale getirilmesini sağlar. Uyuşturucu, alkol, kumar ve sigara gibi her türlü bağımlılıkla mücadele eder, ilköğretim ve lise dahil halkın her

kesimine yönelik bilgilendirici ve uyarıcı etkinlikler ve kampanyalar düzenler. Konu ile ilgili kurum, kuruluş, sivil toplum örgütleri ve üniversitelerle temas ve dayanışma içerisinde olur. Bu meyanda bedensel, ruhsal ve zihinsel içerikli sportif yarışma, müsabaka, turnuvalar düzenler, panel, konferans, seminer, sempozyum, kurslar ve çeşitli etkinlikler de bulunur, İzcilik, Spor ve gençlik kulüpleri açar, yüzme, masa tenisi, basketbol, futbol, voleybol, dağcılık, binicilik, dalgıçlık gibi ancak bunlarla sınırlı olmaksızın tüm spor dallarında etkinliklerde bulunur. Yurt içinde ve yurt dışında izci ve gençlik kamplarına katılır, geziler tertip eder, piknik organizasyonları yapar, yurt içinde ve yurt dışında tertip edilen gezilere, kurslara, kamplara katılır. Spor dallarıyla ilgili ekip ve ekipmanlar temin eder, spor alanları, kamp ve kurs alanları oluşturur, her türlü donanım ve teçhizat, malzemeyi temin eder, satın alır.

3. Spor ve sporla ilgili alanlar ile mühendislik, kültür ve sanat, sağlık disiplinleri öncelikli olmak üzere; iyi eğitilmiş ve yüksek düzeyde beceriye sahip, küresel çapta nitelikli ve aktif insan gücünü yetiştirir.

4. Amatör sporun gelişmesini sağlar, amatör sporla uğraşan herkesin yararına açık spor tesisleri kurar, kurulmuş olanları tamir eder, ilâveler yapar, bakımlarını ve gelişmelerini sağlar, eğitim ve spor konularıyla ilgili seminerler, kurslar düzenler, bu konularla uğraşan okul, kulüp, dernek ve vakıf gibi kuruluşlarla işbirliği yapar, bunları bir araya toplar, faaliyetlerine etkinlik kazandırır ve koordinasyon ile bütünleşme sağlar.

## **B- Eğitim ve bilimsel araştırma alanında:**

1. Her seviyede (anaokulu, ilkokul, ortaokul, meslek okulu, meslek yüksekokulu, yüksekokul, üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü, araştırma ve geliştirme merkezi, öğrenci yurdu, kütüphane, etüt merkezi, enstitü, laboratuvar, atölye gibi) eğitim ve öğretim kurumları açar ve işletir, eğitim kurumları yaparak kamuya terk eder, eğitim veren kamu ve özel kurumlara her türlü ayni ve nakdi yardımlarda bulunur.

2. Araştırmacı, uzman, bilim adamları yetiştirmek amacıyla araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunur. Araştırmacıları destekler, onlara ödüller verir ve eserlerini yayınlar, yurt içinde ve yurt dışında eğitim ve araştırma yapacaklara ayni ve nakdi yardımlar yapar.

3. İhtiyacı bulunan öğrencilere burs, aynî ve nakdi yardımlarda bulunur.

4. Öğrencilerin başarılı olmalarını temin maksadıyla etütler açar ve amaca hizmet eden organizasyonları düzenler.

5. Eğitim kalitesini arttırmak maksadı ile kamu ve özel sektördeki her türlü eğitim kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapar, destek olur.

6. Bilimsel, teknik ve sanayi alanlarında ar-ge çalışmaları yapar, bu çalışmalara destek olur. İlmin her dalında araştırmalar yapar ve yaptırır. İlmi çalışmalarda

bulunanları destekler, araştırma ve teşvik primleri verir, çalışmalarını yayınlar. Seminer, konferans, sempozyum, panel gibi faaliyetler düzenler.

7. Başta yetim ve öksüzler olmak üzere ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarının ve uygun görülen yetişkinlerin meslek edinmelerini sağlamaya yönelik meslek edindirme kursları açar, kurulu olanlara destek olur. Kursları bitiren ve gerekli yeterliliği sağlayanların iş kurmalarına destek olur ve bir işe yerleşmelerine yardımcı olur.

### **C- Kültür ve sanat alanında:**

1. Kültür ve sanat merkezleri, müzeler ve tiyatrolar açar ve işletir. Ulusal ve uluslararası konser, kurs, münazara, fuar, seminerler, sempozyumlar, konferanslar, söyleşiler, sergiler, paneller, yarışmalar, kongreler vb. etkinliklerde bulunur, bu çalışmalara katkıda bulunur, başarılı kimselere ödülleri verir.

2. Tarihi ve kültürel değerlerimizin inşası, muhafazası, ihyası, onarımı ve tanıtılması için faaliyetler düzenler. Bu çerçevede ülkemizin doğal güzelliklerini, kaynaklarını, tarihi eserlerini korumaya yönelik her türlü faaliyeti yapar.

3. Toplumumuza tarih, sanat ve kültür bilinci kazandırmak gayesiyle geziler, ziyaretler, eğitici ve öğretici kamplar düzenler. Bu tür faaliyetleri gerçekleştirmek üzere yurt içi ve yurt dışında her türlü resmi ve özel kuruluşlarla iş birliğinde bulunur.

4. Sanat atölyeleri açar, sanatçıları destekler.

### **D- Sağlık alanında:**

1. İhtiyaç sahipleri için tedavi imkanları oluşturur ve bu bağlamda tıp merkezi, hastane, sağlık ocağı, rehabilitasyon merkezi, hayvan hastanesi, veteriner klinikleri gibi kurumlar açar ve işletir, kurulmuşların ihtiyaçlarının karşılanmasına katkıda bulunur.

2. Kamu sağlık kurumlarının ihtiyaçlarını karşılar, kan, organ bağıışı vb. organizasyonlar yapar.

### **E- Çevre alanında:**

1. Başta çocuklar ve gençler olmak üzere toplumda çevre koruma bilincinin geliştirilmesi için çalışmalarda bulunur.

2. Çevre kirliliği, erozyon, orman yangınları, nesli tükenme tehlikesi olan bitki ve hayvanların korunması vb. her türlü çevre sorunlarıyla mücadele eder, doğal hayatı ve çevreyi iyileştirme çalışmaları yapar, bu tür çalışmalara her türlü desteği verir.

### **F- Sosyal yardım alanında:**

1. Gerçek ihtiyaç sahipleri, dullar, yetim ve öksüzler, bakıma muhtaç yaşlılar, engelliler ve sahipsiz kimselere eğitim, sağlık; gıda, kira, giyecek, temizlik ve yakacak yardımlarında bulunur. Gıda bankacılığı faaliyetinde bulunur.
2. İhtiyaç sahibi ailelerin, yetim ve öksüzlerin, kimsesizlerin, sokakta kalmışların, bakıma muhtaç insanların ihtiyaçlarını gidermek gayesiyle yardım kampanyaları düzenler. Bu insanların ihtiyaçlarının giderilmesi için aşevi, misafırhane, sosyal tesis, kimsesizler ve yaşlılar yurdu, rehabilitasyon merkezleri ve diğer gerekli kurumları açar, işletir ve açılmasına yardımcı olur.
3. Savaş, doğal afet gibi nedenlerle evlerini kaybedenlerin acil ihtiyaçlarını karşılamak üzere gıda, giysi, battaniye, çadır gibi ayni ve nakdi yardımlar yapar.
4. Evlenecek çağa gelmiş ihtiyaç sahibi kız çocuklarına çeyiz ve düğün yardımlarında bulunur.
5. Dini ve milli günlerde, bayramlarda, yiyecek, giyecek paketleri ve hediyeler dağıtır.

#### **G- Vakıf ayrıca:**

1. Vakfın amaçları ve faaliyetleri çerçevesinde, yurt içi ve yurt dışı her türlü anket, araştırma, inceleme, raporlama yapar ve yaptırır. Avrupa birliği ve diğer uluslararası kurum ve kuruluşlara projeler üretir.
2. Vakfın gayesine uygun faaliyetlerde bulunan yurt içi ve yurt dışındaki resmi ve özel kurum ve kuruluşlar, üniversiteler, diğer vakıf, dernek ve müesseselerle her türlü iş birliğinde bulunur, üye olabilir, hukuki tasarrufta bulunur, vakıf, dernek, federasyon ve konfederasyonlar kurar, yardım eder, yardım kabul eder.

#### **Vakfın gayesini gerçekleştirmek için yapabileceği iş ve işlemler**

**Madde 5-** Vakıf gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma, tahsis ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, Vakıf mal varlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, Vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve Vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, Vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurt içi ve yasal izin alındığında yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, süknâ, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri ayni haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka

kefaletlerini kabule, Vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, Vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve Vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir. Vakıf, bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

### **Vakfın mal varlığı**

**Madde 6-** Vakfın kuruluş mal varlığı, Vakıf kurucularının vakfa tahsis ettiği; 2.000.000,00.-TL (İki Milyon Türk Lirası)'dır. Kuruluş mal varlığı, Vakıf kurulumunu müteakip, mal varlığına yapılacak ilavelerle arttırılabilir.

### **Vakfın Organları**

**Madde 7-** Vakıf, vakfın kurucuları Talat Mehmet TANFER ve Nihat TANFER ile kurucuların seçeceği bir kişi olmak üzere 3 (üç) kişiden oluşan Vakfın tek organı olan yönetim kurulu tarafından yönetilecektir. Vakfın kurucularından Talat Mehmet TANFER, Yönetim Kurulu Başkanı; Nihat TANFER ise Yönetim Başkan Yardımcısı olacaktır.

Yönetim Kurulu, Vakfın yönetiminden sorumlu olan ve Vakfı temsil eden en yüksek karar ve icra organıdır. Yönetim Kurulu, çoğunluk ile toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Yönetim Kurulu üyelerinin oyları eşit sayılır. Oyların eşitliği halinde Yönetim Kurulu Başkanı'nın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar resmi Yönetim Kurulu karar defterine yazılarak imzalanır.

1. Vakıf kurulduktan sonra seçilecek ilk Yönetim kurulu, Vakıf kurucuları ve Vakfın Kurucuları tarafından seçilecek **üçüncü üye ile** oluşturulur.
2. Vakıf Kurucusu olan Yönetim kurulu üyeleri, kendilerinden sonra görev yapmak üzere yerlerini almasını istedikleri üç kişinin adını önceden belirleyerek yazılı olarak yönetim kuruluna verirler. Boşalan Yönetim Kurulu Üyesi, kuruculardan biri olması halinde diğer kurucu Yönetim Kurulu üyesi, Yönetim Kurulu Başkanı olarak göreve devam eder ve Yönetim kurulu üyeliği listedeki sıraya göre ilk sıradan başlamak üzere adaylara teklif eder ve Yönetim Kurulu üyesini seçer. Yeni seçilecek üye Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak göreve devam eder.

3. Vakıf Kurucusu olan Yönetim kurulu üyelerinin aday bırakmamaları, adaylardan hiçbirinin görevi kabul etmemeleri veya vakıf yöneticiliğinden uzaklaştırılmaları halinde boşalan yönetim kurulu üyeliğine seçim, kalan yönetim kurulu üyelerinin ortak kararı ile yapılır.
4. Yönetim Kurulu yılda en az iki kez toplanır, lüzum olması halinde Yönetim Kurulu üyelerinin yazılı teklif ile Yönetim Kurulu olağanüstü olarak toplanabilir.

### **Yönetim Kurulu'nun görev, yetki ve sorumlulukları**

**Madde 8-** Yönetim kurulu, vakfın idare, temsil ve icra organıdır.

Bu sıfatla yönetim kurulu:

- a) Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- b) Vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuatı hazırlar.
- c) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- d) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- e) Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- f) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- g) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- h) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- i) Gerekli defterleri tutar, yıllık bütçeyi uygular.
- j) Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapar.
- k) İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

### **Vakfın temsili**

**Madde 9-** Vakfı, Yönetim Kurulu temsil eder. Yönetim Kurulu, bu temsil yetkisini Yönetim Kurulu Başkanı ve/veya Başkan Vekiline devredebilir. Yönetim Kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi

üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi Vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

### **Vakfın idari kadrosu, vakıf genel müdürlüğü**

**Madde 10-** Vakıf Yönetim Kurulu'nun denetimi altında çalışan, yeterli sayıda personelden oluşan bir idare birimi olarak Yönetim Kurulu kararıyla vakıf genel müdürlüğü kurulabilir.

### **Vakıf denetimi**

**Madde 11-** Vakfın denetimi; Yönetim Kurulu tarafından belirlenen Bağımsız Denetim Kuruluşlarına yaptırılır.

### **Yüksek İstişare Kurulu**

**Madde 12-** Yüksek İstişare Kurulu, Vakfın kuruluş vizyonunu şekillendiren, topluma ve Vakfa yön verme gücüne sahip, alanında itibarlı ve saygın kişilerden oluşur. Yüksek İstişare Kurul'u, Vakfın bir organı olmamakla birlikte Vakfın misyonuna rehberlik eden, stratejik gelişiminde yol gösterici fikirler sunan ve toplumsal etkisini artırmaya yönelik önerilerde bulunur. Yönetim Kurulu'na stratejik tavsiyelerde bulunur ve yönlendirici nitelikte görüşler sunar.

Yüksek İstişare Kurulu, Vakfın kuruluş aşamasında destek veren ve Vakıf lehine maddi ve/veya manevi katkılarda bulunanlar arasından Vakıf Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği en fazla 20 (yirmi) gerçek/tüzel kişiden oluşur. İşbu sayı lüzum olması halinde Yönetim Kurulu kararı ile artırılabilir.

Yüksek İstişare Kurulu üyeliği süresi 3 (üç) yıl olup, Yönetim Kurulu'nun yazılı onayı ile üyeliği devam edebilir. Yüksek İstişare Kurulu Başkanı Yönetim Kurulu tarafından seçilir. Yüksek İstişare Kurulu Başkanlığı görevi 3 (üç) yıl olup bu süre Yönetim Kurulu'nun yazılı onayı ile üyeliği devam edebilir.

Yüksek İstişare Kurulu'nun sahip olduğu yüksek temsil kabiliyeti ve toplumsal itibar dikkate alındığında, bu görüşlerin Vakfın genel yönelimi ve karar alma süreçleri üzerinde belirleyici etkisi olması beklenir. Yüksek İstişare Kurulu'nun alacağı kararlar ve sunacağı görüşler, Vakıf organları için bağlayıcı olmamakla birlikte Yönetim Kurulu tarafından dikkate alınması ve değerlendirilmesi esastır. Zira Yüksek İstişare Kurulu'nun sahip olduğu birikim, vizyon ve toplumsal itibar, Vakfın sürdürülebilirliği, kurumsal kimliğinin korunması ve uzun vadeli hedeflerine ulaşması açısından hayati öneme sahiptir.

Yüksek İstişare Kurulu, Vakfın temel değerlerinin yaşatılmasında ve kurumsal kültürünün korunmasında asli bir rol üstlenir. Vakfın sürdürülebilirliği, itibarı ve stratejik gelişimi açısından bu heyetin katkısı vazgeçilmezdir.

Vakıf amaç ve faaliyetlerine katkı sağlamayan, davranışları ile Vakfa zarar veren üyelerin ve üyeler seçildikten sonra Vakıflar Kanunu'nun 9. Maddesinde sayılan hırsızlık, nitelikli hırsızlık, yağma, nitelikli yağma, dolandırıcılık, nitelikli dolandırıcılık, zimmet, rüşvet, sahtecilik, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, güveni kötüye kullanma, kaçakçılık suçları ile Devletin güvenliğine karşı işlenen suçların birinden mahkûm olması halinde üyelerin üyelikleri Yönetim Kurulu kararı ile sona erer.

Yüksek İstişare Kurulu, Vakfın gelişimine ve faaliyetlerine stratejik katkı sunmak amacıyla aşağıdaki görevleri üstlenir:

- a. Vakfın yürütmekte olduğu veya planladığı büyük çaplı projeler hakkında değerlendirme yapar ve önerilerde bulunur.
- b. Vakfın bütçesi, faaliyetleri hakkında inceleme yapar ve karar alınmak üzere Yönetim Kurulu'na öneride bulunur.
- c. Vakfın misyon, vizyon ve değerleri doğrultusunda uzun vadeli stratejilere katkı sağlar.
- d. Yönetim Kurulu kararları için yol gösterici değerlendirmelerde ve fikirlerde bulunur.
- e. Yönetim Kurulu tarafından belirli aralıklarla sunulan faaliyet ve proje raporlarını inceleyerek görüş bildirir.
- f. Vakıf Senedi değişikliği için değerlendirme yapar ve Yönetim Kurulu'na öneride bulunur.
- g. Vakıf çalışmalarının toplum üzerindeki etkisini artırmak adına kanaat önderi sıfatıyla kamuoyu nezdinde destekleyici faaliyetlerde bulunur.
- h. Vakfın ulusal ve uluslararası alanda itibarı ve iş birlikleri açısından yol gösterici olur.
- i. Gerekli görüldüğünde, Yönetim Kurulu ile yapılacak istişare toplantılarına katılır.
- j. Vakıf tarafından düzenlenen önemli etkinlik ve organizasyonlarda temsili katkı sunar.

### **Huzur hakkı**

**Madde 13-** Yönetim Kurulu üyelerine huzur hakkının ödenip, ödenmeyeceğine Yönetim Kurulu karar verir. Huzur hakkı ödemeleri, kişi başına aylık olarak ödeme tarihinde geçerli asgari ücretin iki katından yüksek olamaz.

### **Vakfin gelirleri**

**Madde 14-** Vakfin gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

- a. Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.
- b. Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler.
- c. İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.
- d. Vakıfa yürütülecek, yurt içi ve yurt dışı proje ve fonlardan elde edilecek gelirler.
- e. Vakfin amacına uygun yapılacak her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar.

### **Vakıf gelirinin tahsis ve sarf edileceği yerler**

**Madde 15-** Yıl içinde elde edilen brt gelirlerin en az üçte ikisinin Vakfin amaçlarına ayrılması ve harcanması zorunludur. Vakfin amaçlarına harcanması ve ayrılması gereken miktarlar hiçbir şekilde başka bir amaçla kullanılamaz. Ancak yönetim ve idame giderleri ile ihtiya ve Vakıf mal varlığını artırıcı yatırımlara ayrılan miktarların tamamının veya bir kısmının Vakfin amaçlarına yönelik hizmetlere harcanması mümkündür.

### **Resmi senet değişikliği**

**Madde 16-** Vakıf senesinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun oy birliği ile alacağı karar ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

### **Vakfin sona ermesi**

**Madde 17-** Vakfin sonsuza kadar yaşaması temel arzumuzdur. Ancak Vakfin herhangi bir sebeplerle sona ermesi halinde Vakfin tasfiyesinden arta kalan malvarlığının yarısı Tema Vakfı'na diğer yarısı da Mehmetçik Vakfı'na devredilir.

Vakfin sona ermesi, yönetim kurulunun oybirliğiyle alacağı karar ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür.

### **Vakfin kurucuları**

**Madde 18-** Vakfin kurucuları; 35\*\*\*\*\*52 TC. Kimlik no'lu Talat Mehmet TANFER, 35\*\*\*\*\*26 TC. Kimlik no'lu, Nihat TANFER'dir.

### **Geçici hükümler**

**Geçici madde 1-** Vakfin kuruluşu ile ilgili; dava amaya, tescil ettirmeye, Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce istenecek senet değişikliklerini yapmaya, değişiklik senetlerini imzalamaya, bu yetkilerin bir kısım veya tamamı ile

başkalarını da tevkil, teşrik ve azle yetkili olmak ve bu konuda vekalet vermek üzere Talat Mehmet TANFER yetkili kılınmıştır.

**Geçici madde 2-** Vakfın mahkeme siciline tescil ve resmi gazetede ilan tarihinden itibaren en geç iki ay içerisinde Vakıf organlarını teşekkül ettirmek üzere oluşturulan geçici yönetim kurulu:

Başkan: Talat Mehmet TANFER

Başkan Vekili: Nihat TANFER

**Geçici madde 3-** Vakfın kurucuları adına; vergi dairesinden Vakıf adına potansiyel vergi numarası almak; banka/finans kurumlarında vakıf adına hesap açmak üzere 11\*\*\*\*\*46 T.C. kimlik no'lu Z\*\*\*\*\* T\*\*\*\*\* vekil tayin edilmiştir.